

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБУ Детский дом
 32
 Волопшина Е.Ю. *РД*
 от "16" июля 2021 г.

ПЛАН
профилактических мероприятий в условиях коронавирусной инфекции
(COVID-19) на 2021/2022 учебный год

№	Мероприятие	Ответственный	Принимаемые меры
1.	Обеспечить не менее чем месячного запаса моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений.	Шереметьева Н.С.	Обеспечен запас моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений не менее чем на два месяца.
2	Обязать сотрудников к использованию средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки), дезинфекции рук.	Шереметьева Н.С. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махина И.И.	Постоянный контроль рабочих мест.
3	Обеспечить сотрудников, контактирующих при работе с посетителями (вахта, служба подбора и подготовки замещающих семей, служба по профилактике социального сиротства) запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раз в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, дезинфицирующих средств. Определять контроль за соблюдением работником смены масок.	Шереметьева Н.С. Роот О.А. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махина И.И.	Вахта, служба подбора и подготовки замещающих семей, служба по профилактике социального сиротства обеспечены запасом одноразовых масок, а также дезинфицирующими салфетками. Медицинскими сотрудниками осуществляется контроль за соблюдением мер по предотвращению заражения работников и распространению новой коронавирусной инфекции.
4	Организовать информирование работников о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной гигиены и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом в течении всего рабочего дня, после каждого посещения, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи.	Роот О.А. Шереметьева Н.С. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махина И.И.	На рабочих местах, в туалетных комнатах размещены информационные постеры с рекомендациями по соблюдению правил личной и общественной гигиены.
5	Ограничить контакты между отделами и функциональными группами рабочих не связанных общими задачами и производственными процессами. По возможности предусмотреть размещение сотрудников в отдельных кабинетах, на разных этажах, организовать работу в несколько смен.	Махина И.И. Коточигова Т.И. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В.	Предусмотрено размещение сотрудников в отдельных кабинетах, с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра для двоих человек размещенных в одном помещении.
6	Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выхода на территорию предприятия (организации), перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.	Роот О.А. Шереметьева Н.С. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В.	Постоянный контроль за соблюдением рекомендаций по перемещению работников во время перерывов на отдых. Введен запрет на прием пищи работникам на рабочих местах. Отве-

№	Мероприятие	Ответственный	Принимаемые меры
	<p>При централизованном питании работников организовать посещение столовой коллективами цехов, участков, отделов в строго определенное время по утвержденному графику. Обеспечить дезинфекционную обработку использованной посуды, бытовых отходов.</p> <p>При отсутствии столовой ввести запрет приема пиши работниками предприятия (организации) на рабочих местах, предусмотрев выделение для приема пиши специально отведенной комнаты или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозаторов для обработки рук кожным антисептиком.</p>		дено специальное помещение с оборудованной раковиной для мытья рук и дозаторов для обработки рук.
7	<p>По возможности организовать преимущественно электронное взаимодействие сотрудников, а также использование телефонной связи для передачи информации.</p> <p>При служебной необходимости перемещения материалов, изделий и документов между цехами, участками, отделами обеспечить работников средствами защиты органов дыхания и перчатками.</p>	Роот О.А. Шеремьева Н.С.	<p>Между отделами организован электронный документооборот, с использованием почты учреждения, а также телефонная связь для передачи информации.</p> <p>При необходимости перемещения документов между отделами сотрудники обеспечены средствами защиты органов дыхания и перчатками.</p>
8	Исключить проведение любых массовых мероприятий на предприятии (в организации), запретить участие работников в мероприятиях других коллективов.	Роот О.А.	До особых распоряжений вышестоящего руководства
9	Ограничить выезд сотрудников в командировки, за исключением служебной необходимости.	Роот О.А. Шеремьева Н.С.	Отменены выезды и командировки службы подбора и подготовки замещающих семей службы постинтернатного сопровождения воспитанников.
10	Ограничить проведение производственных мероприятий (совещания, планерки). Использовать (при наличии технической возможности) аудио-видео селекторную связь для проведения совещаний и решения производственных вопросов.	Роот О.А. Шеремьева Н.С.	Служебные задания выдаются индивидуально. Решения производственных вопросов решается индивидуально с каждым работником, с соблюдением рекомендаций по защите органов дыхания и применения перчаток.
11	Ограничить доступ на предприятие (в организацию) лиц, не связанных с деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).	Роот О.А. Шеремьева Н.С. Работники вахты.	Прием, передача документов осуществляется дистанционно. Ремонт и обслуживание технологического оборудования производится с соблюдением рекомендаций по защите органов дыхания и применения перчаток.
12	Проводить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей. Поручней, перил, кон-	Роот О.А. Шеремьева Н.С. Кузьмина Н.М.	Каждые 2-4 часа проводится уборка мест общего пользования: комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат с применением дезинфицирующих средств. Особое внимание

№	Мероприятие	Ответственный	Принимаемые меры
	тактических поверхностей (столов, стульев, оргтехники и др.), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат), во всех помещениях с кратностью обработки каждые 2-4 часа. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений с постоянным пребыванием людей.	Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махиня И.И.	уделяется дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей столов, стульев, оргтехники. Дезинфекция, уборка, проветривание проводятся с отметкой времени и расписью в графике.
13	Проводить систематическую дератизацию, уборку территории. Рекомендовать проводить обработку территории с применением дезинфицирующих средств.	Роот О.А. Шеремьева Н.С. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махиня И.И.	Ежемесячно проводится дератизация. Проводится уборка территории. Перед входом в здание организации территории обрабатывается хлорсодержащим раствором.
14	<ol style="list-style-type: none"> Ежедневно перед началом рабочей смены при входе работников на предприятие (организацию) проводить бесконтактный контроль температуры тела работника, уточнение состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами, и лицами вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации. Не допускать к осуществлению рабочей деятельности сотрудников с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания. При выявлении сотрудников с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания организовать их изоляцию, обеспечить вызов врача скорой медицинской помощи или медработника для изоляции или госпитализации. Обеспечить обработку рук кожными антисептиками с установлением контроля за ее проведением. 	Роот О.А. Шеремьева Н.С. Кузьмина Н.М. Сафонова Н.В. Коточигова Т.И. Махиня И.И. Работники вахты	<ol style="list-style-type: none"> Ежедневно перед началом рабочей смены при входе работников в организацию проводится контроль температуры тела работника с уточнением состояния здоровья работника и лиц проживающих вместе с ним. Опрос о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации с отражением данных в журнале. К работе не допускаются сотрудники с повышенной температурой тела и признаками инфекционного заболевания. При выявлении повышенной температуры тела и признаков инфекционного заболевания сотрудникам рекомендовано оставаться дома и вызвать врача скорой медицинской помощи. При входе в организацию проводится обработка рук сотрудников и посетителей антисептическими салфетками.